

Танасенко Наталья Андреевна
Ф.И.О. полностью

проживающей(го) по адресу: г. Усть-Лабинск,
ул. Красная 315

Зарегистрированной(го) по адресу:

г. Усть-Лабинск, ул. Красная 160

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу зачислить моего ребёнка Танасенко Степан Сергеевич
Фамилия, имя, отчество полностью

Дата рождения ребенка: 11.02.2016 Свидетельство о рождении: серия V - АГ

№ 365515 выдано отдел ЗАГС Усть-Лабинского р-на упр-я ЗАГС Краснодарского края

Проживающего по адресу: г. Усть-Лабинск, ул. Красная 315

В МБДОУ № 41 в группу общеразвивающей направленности,
Общеразвивающей/компенсирующей

режим пребывания: полного дня
полного дня/кратковременного

желаемая дата приема на обучение (зачисление) 11.06.2011

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) не имею (имею/ не имею)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать Танасенко Наталья Андреевна
Фамилия, имя, отчество полностью

Паспортные данные заявителя: серия 15 46 № 312 516 выдан ОУФМС
России по Краснодарскому краю в Усть-Лабинском р-не дата выдачи 12.05.2010

Контактный телефон 8 918 716-55-00 e-mail _____

Отец Танасенко Сергей Сергеевич
Фамилия, имя, отчество полностью

Паспортные данные заявителя: серия 03 16 № 000 315 выдан ОУФМС
России по Краснодарскому краю в Усть-Лабинском р-не дата выдачи 17.08.2003

Контактный телефон 8 909 46-14-000 e-mail _____

« 10 » 06.2011 Наталья Андреевна
дата подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

« 10 » 06.2011 Сергей Сергеевич
дата подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Я подтверждаю ознакомление с Уставом МБДОУ №41, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 41, с образовательными программами дошкольного образования, другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ №41.

« 10 » 06. 2021
дата

Т.И. Закасенко Закасенко Наталья Андреевна
подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

« 10 » 06. 2021
дата

С.И. Закасенко Закасенко Сергей Сергеевич
подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

« 10 » 06. 2021
дата

Т.И. Закасенко Закасенко Наталья Андреевна
подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

« 10 » 06. 2021
дата

С.И. Закасенко Закасенко Сергей Сергеевич
подпись, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заведующему МБ ДОУ №41

Мозговой Л.А.

от Иванова Марии Петровна
Ф.И.О. полностью

проживающего(ей):

по месту регистрации г. Усть-Лабинск,
адрес полностью

ул. Красная 716

фактический г. Усть-Лабинск,

ул. Красная 716

заявление

Прошу назначить мне компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 41 муниципального образования Усть-Лабинский район, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии со ст.65.5 Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании» (вступает в силу с 1 сентября 2013 года) на:

Иванова Ивана Сергеевича

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

К заявлению прилагаю копию паспорта, свидетельство о рождении ребенка:

Копия: V-АГ № 37941

(если несколько детей, указать кол-во представленных копий)

Сумму компенсации прошу зачислять на мой банковский счет № 408004748791718 сберегательного Банка РФ 8619/4040 или зачислять на банковский счет для расчетов с использованием пластиковых карт (картсчет), или доставлять через почтовое отделение связи по адресу _____. О порядке предоставления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном (государственном) образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу, ознакомлен(а).

Дата 15.03.2015

Иванова

подпись получателя компенсации

С выплатой компенсации на

Иванова Мария Петровна

Ф.И.О. получателя

согласен(на).

Дата 15.03.2015

[подпись]

подпись второго родителя
(законного представителя)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся Иванова Мария Петровна,
проживающий по адресу г. Усть-Лабинск, ул. Красная 416
паспорт 0316 № 00000 дата выдачи 16.03.2013 код
подразделения 043-106 название ОУФМС по Краснодарскому краю, в Усть-Лабинском районе выдавшего органа
соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад
комбинированного вида №41 муниципального образования Усть-Лабинский район моих
персональных данных и моего ребенка Иванова Ивана Сергеевича
согласно перечня.

1. Перечень данных, на обработку которых я даю свое согласие:

- Ф.И.О ребенка и его родителей;
- Дата рождения и его родителей;
- Адрес регистрации и проживания ребенка и его родителей;
- Контактные телефоны;
- Информация о лицевом счете для перечисления компенсационных выплат;
- Паспортные данные родителей;
- Количество детей в семье;
- Полис медицинского страхования;
- Документы о состоянии здоровья;
- Документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством.

2. Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии воспитанников и их представителей в связи с конкурсами и мероприятиями учреждения в рамках уставной деятельности.

3. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям, законным представителям), а также административным и педагогическим работникам.

4. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизацию, накопление, автоматизированная обработка, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение (начисление родительской платы за посещение детского сада, расчет компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях). Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

5. Данное согласие действует на весь период пребывания ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №41 муниципального образования Усть-Лабинский район и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

6. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов.

Подпись субъекта персональных данных

Дата 15.03.2015

Иванова
(подпись)

Иванова М.П.
(расшифровка)

**об образовании по образовательной программе
дошкольного образования**

г. Усть-Лабинск

«15» марта 2015 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 41 муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии регистрационный № 01774, выданной министерством образования и науки Краснодарского края от 18 марта 2011г., в лице заведующего Мозговой Ларисы Анатольевны, действующего на основании Устава ДОУ, далее – Исполнитель, и Иванова Марии Петровны (мать)

_____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны

и Иванов Сергей Иванович

_____ (фамилия, имя, отчество и статус второго законного представителя несовершеннолетнего)

в интересах несовершеннолетнего Иванова Ивана Сергеевича 16.03.2010г.

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы **«Основная образовательная программа дошкольного образования»**.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора **составляет 5 календарных лет (года)**.

1.5. Освоение Воспитанниками образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестацией.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ в группах с 10,5 часовым пребыванием (понедельник-пятница) с 7.30 до 18.00, в предпраздничный день с 7.30 до 17.00,

Нерабочими днями считаются суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей / компенсирующей направленности**.

(нужное подчеркнуть)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются договором об оказании платных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Включать в группы как детей одного возраста, так и детей разных возрастов (формировать разновозрастные группы).

2.1.5. Устанавливать сокращенный режим пребывания детей в образовательной организации в дни проведения дератизации и дезинфекции в помещениях учреждения, а также в случае плановых и аварийных отключений водоснабжения и энергоснабжения.

2.1.6. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДООУ в период его адаптации по мере необходимости.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДООУ.

2.2.8. Оказывать посильную помощь ДООУ в реализации уставных задач и образовательной программы ДООУ (охрана жизни ребенка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание, коррекционная работа в кругу семьи, иное).

2.2.9. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие или отказ на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.11. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) по утвержденному примерному 10-ти дневному меню.

Вид питания: традиционный (предназначен для здоровых детей, направленный на поддержание нормальной жизнедеятельности организма).

Время приема пищи определено режимом дня для каждой возрастной группы.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 июня.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 10 дней с момента установления нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Предоставлять компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником, посещающим ДОУ согласно п.5 ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с момента предоставления необходимых документов.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, а также воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенным в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, а также персональных данных своих и Воспитанника, представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ДОУ.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ или его болезни (и о выходе его после отпуска или болезни).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Приводить Воспитанника в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечив ребенка формой для

занятий физической культурой и музыкальных занятий, в необходимых случаях – со сменной, и (или) торжественной одеждой.

2.4.9. Не приводить Воспитанника в ДОУ с ценными вещами, в ювелирных украшениях, с денежными средствами, сотовыми телефонами и т.п.

2.4.10. Не допускать наличия у Воспитанника потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спички, зажигалки, колющие, режущие, мелкие предметы, жевательные резинки, солнцезащитные очки и т.п.)

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и ухода за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **88,45 руб. (восемьдесят восемь рублей 45 копеек) в день**, на основании Постановления Администрации МО Усть-Лабинский район от 29.12.2020 года №1231 (предусмотрено дополнительное соглашение к договору на основании внесении изменений в Постановление МО).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно**носит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца на месяц вперед (из расчета количества рабочих дней следующего месяца) в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;

при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида;

при ненадлежащем исполнении обязательств договора;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания освоения образовательной программы (до 31 мая 2020 г.).

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с момента (дня) издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из ДОУ.

6.7. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 41 муниципального образования Усть-Лабинский район

Юридический адрес: 352330 Краснодарский

край, г. Усть-Лабинск, ул. ул.Красная, 313

Телефон/факс 5-05-31

ИНН 2356013461

КПП 233902001

БИК 04030600

р\счет 40701810503063000037

л\счет 925.50.290.0

Банк РКЦ Армавир г.Армавир

Заведующий МБДОУ №41

Л.А. Мозговая

М.П.

Заказчик

Мать/отец (законный представитель)

Иванова Мария Петровна

Фамилия, имя и отчество

Паспорт: 03 16

серия

11 00000

номер

выдан 16.03.2015

Адрес места жительства, контактные данные: г. Усть-Лабинск,

ул. Красная 416

Телефон: 8(918)416-75-12

Иванова

(подпись)

Расшифровка Иванова М.П.

Дата: 15.03.2015

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: 15.03.2015

Подпись: Иванова

